ĐỀ XUẤT GIẢI PHÁP THỰC HIỆN QUI TRÌNH QUẢN LÝ ĐIỂM TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỂ DỤC THỂ THAO BẮC NINH

Đàm Trung Kiên*

Tóm tắt:
Qua đánh giá thực trạng qui trình quản lý điểm của Trường Đại học TDTT Bắc Ninh kết quả đã khẳng định còn tồn tại những yếu điểm cần khắc phục. Bằng việc xác định nguyên nhân ảnh hưởng, trên cơ sở đó đề xuất giải pháp nhằm thực hiện hiệu quả qui trình quản lý, lưu trữ điểm trong nâng cao chất lượng đào tạo.
Từ khóa: Giải pháp, qui trình, lưu trữ điểm, hiệu quả, đảm bảo chất lượng...

Proposing solutions in mark management process at Bac Ninh Sports University

Summary: The evaluation of mark management process at Bac Ninh Sports Universityshows the shortcomings in the process. By defining the reasons, we have offered the solutions to effectively developing the process of mark management and storage in improving the training quality.
Keywords: Solution, process, mark storage, effectiveness, quality insurance

ĐẶT VẤN ĐỀ

Trường Đại học TDTT Bắc Ninh là trường được phê duyệt đề án trường trọng điểm Quốc gia cần đổi mới nhiều mặt như chương trình đào tạo, các loại hình tổ chức đào tạo, nội dung trong đào tạo, công tác bồi dưỡng cán bộ, kiểm định chất lượng giáo dục, nghiên cứu khóa học và hợp tác quốc tế, bên cạnh đó cơ sở vật chất và tài chính cũng cần đổi mới để thực hiện đào tạo có hiệu quả.

Đảm bảo chất lượng trong đào tạo ngoài việc thực hiện chuẩn đầu vào, chuẩn đầu ra, qui trình quản lý điểm là một trong những nội dung quan trọng để đảm bảo trong quá trình đào tạo, xong hiện nay nhà trường lại chưa có hệ thống văn bản pháp qui, cũng như chưa có qui trình xuyên suốt từ khâu chuẩn bị, lên điểm đến công bố kết quả và lưu trữ điểm. Khi cần đối chiếu phải tìm từ nhiều nguồn khác nhau, trong khi đó vẫn còn tồn đọng những kết quả không trùng khớp gây ra hiện tượng sai lệch. Thực tế hiện nay đòi hỏi phải có giải pháp để thực hiện tốt qui trình quản lý điểm nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục.

PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

Bằng phương pháp điều tra, phân tích tài liệu liên quan, phỏng vấn các đơn vị chức năng, khoa, bộ môn về việc tổ chức thực hiện qui trình quản lý điểm để xử lý thông tin nhằm phục vụ tốt cho việc giải quyết nhiệm vụ nghiên cứu.

KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ BÀN LUẬN

1. Thực trạng và những nguyên nhân gây hạn chế hiệu quả trong quản lý, lưu trữ điểm tại Trường Đại học TDTT Bắc Ninh

Để đánh giá thực trạng về quản lý điểm tại Nhà trường, qua trao đổi trực tiếp, sử dụng phiếu hỏi với 30 cán bộ, giảng viên tại 4 khoa đào tạo, 10 bộ môn lý thuyết - thực hành, phòng đào tạo, phòng khảo thí & đảm bảo chất lượng giáo dục trong khảo sát thực trạng và nguyên nhân và tồn tại. Thông qua kết quả khảo sát và tổng hợp những vấn đề trọng tâm đến qui trình lưu trữ điểm cho kết quả bảng 1.

Từ thực trạng cho thấy còn rất nhiều nguyên nhân dẫn đến hoạt động chưa hiệu quả trong qui trình quản lý điểm, chủ yếu là do thiếu văn bản pháp qui qui định về quản lý điểm; thiếu các qui

*TS, Trưởng Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Trường Đại học TDTT Bắc Ninh

Bảng 1. Thực trạng và những nguyên nhân gây hạn chế trong hoạt động quản lý điểm tại Trường Đại học TDTT Bắc Ninh

TT	Nội dung	Tình trạng	Phòng đào tạo		Khoa		Bộ môn	
			Có	Không	Có	Không	Có	Không
I	**Thực trạng và nguyên nhân**							
1	Hệ thống văn bản pháp qui qui định về quản lý điểm tại Trường	Qui định		x		x		x
2	Các qui định về lưu trữ điểm tại từng đơn vị chức năng	Văn bản pháp qui		x		x		x
3	Do thiếu phần mềm đào tạo chung gây lỗi sai, xót khi thực hiện quản lý điểm	Hệ thống phần mềm	x		x		x	
4	Thiếu mô hình về qui trình quản lý điểm	Mô hình	x		x		x	
5	Do dữ liệu trong phần mềm giáo vụ còn chưa hoàn thiện	Dữ liệu (Data)	x		x		-	-
6	Qui định đơn vị chức năng quản trị dữ liệu	Đơn vị chủ trì						
II	**Kết quả thanh – kiểm tra**							
1	Kỳ học chính khóa	Lỗi sai	x		x		x	
2	Kỳ học phụ	Lỗi sai	x		x		x	
3	Điểm công bố cuối kỳ	Lỗi sai		x	x			x
4	Điểm công bố cuối năm	Lỗi sai		x	x			x
5	Bảng điểm cuối khóa	Lỗi sai	x		x		-	-

định về lưu trữ điểm tại từng đơn vị chức năng; chưa có mô hình về qui trình quản lý điểm; thiếu phần mềm đào tạo dùng chung trong toàn Trường; phần mềm giáo vụ chưa hoàn thiện bị gặp lỗi khi xử lý (mã code, dữ liệu sai lệch).

Tất cả điều đó dẫn tới tình trạng khi thanh - kiểm tra điểm bị nhầm lẫn, sai thông tin, thông tin không trùng khớp. Vấn đề này gây ảnh hưởng lớn đến chất lượng trong quản lý điểm và gây tranh cãi giữa các đơn vị chức năng. Do vậy, để hoàn thiện và nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý điểm chúng tôi tìm những giải pháp hữu hiệu để tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo trường.

2. Đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả trong qui trình quản lý điểm tại Trường Đại học TDTT Bắc Ninh

Thông qua tham khảo các tài liệu liên quan, qua trao đổi trực tiếp với một số Trường đại học, qua làm việc với các đơn vị chức năng như Phòng đào tạo, phòng Khảo thí, các khoa, bộ môn, giáo vụ khoa – bộ môn cũng như căn cứ điều kiện thực tiễn Nhà trường, chúng tôi đã xác định và đề xuất những giải pháp.

Trên cơ sở 75% ý kiến đồng ý cho phép chúng tôi chọn cả 4 giải pháp, các giải pháp được trình bày cụ thể như sau:

Giải pháp 1: Xây dựng qui trình đảm bảo việc thực hiện xuyên suốt từ khâu tổ chức triển khai đến khâu quản lý lưu trữ của các đơn vị trong Nhà trường

Mục đích: Hình thành văn bản có tính pháp lý trong tổ chức thực hiện qui trình, đồng thời đảm bảo tính hệ thống trong triển khai qui trình khép kín, tránh các sai xót khi thực hiện.

Nội dung: Xây dựng các Quyết định, Qui định về công tác lên điểm và lưu trữ điểm đảm bảo sự thống nhất giữa các đơn vị chức năng;

Các đơn vị có những qui định dưới dạng văn bản được phê duyệt của Lãnh đạo đảm bảo thực hiện đúng, trở thành tính chất bắt buộc.

Hình thành sơ đồ khép kín có yêu cầu cụ thể cho từng đơn vị chức năng trong quản lý điểm.

Bảng 2. Lựa chọn các giải pháp nâng cao hiệu quả trong qui trình quản lý điểm

TT	Nội dung giải pháp	Phòng		Khoa		Bộ môn		Tổng (n=40)	
		Đồng ý	Tỷ lệ	Đồng ý	Tỷ lệ	Đồng ý	Tỷ lệ	Đồng ý	Tỷ lệ
1	Xây dựng qui trình đảm bảo việc thực hiện xuyên suốt từ khâu tổ chức triển khai đến khâu quản lý lưu trữ của các đơn vị trong Nhà trường	7	18	9	22	20	50	36	90
2	Ứng dụng phần mềm thống nhất trong qui trình quản lý điểm	5	12	7	18	18	45	30	75
3	Tập trung quản lý điểm tại một bộ phận chức năng, đảm bảo điều kiện cung cấp dữ liệu nhanh, đầy đủ và lưu trữ bảo mật	8	20	5	12	17	43	30	75
4	Tổ chức tập huấn triển khai cho các đơn vị trong Nhà trường về qui trình quản lý điểm nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục Đại học	6	15	10	25	21	53	37	93

Tổ chức thực hiện:

Đơn vị chức năng tham mưu trong đảm bảo chất lượng của Trường có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị để xây dựng hệ thống văn bản pháp qui về qui trình quản lý điểm, đồng thời phải đảm bảo đúng những yêu cầu trong đào tạo;

Phòng khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục xây dựng sơ đồ khép kín trình Lãnh đạo phê duyệt để chủ trì, giám sát trong tổ chức thực hiện.

Giải pháp 2: Ứng dụng phần mềm thống nhất trong qui trình quản lý điểm

Mục đích: Sử dụng một phần mềm dùng chung cho tất cả các đơn vị chức năng, trên cơ sở thống nhất nguồn dữ liệu để tránh sai xót trong quá trình lên điểm, công bố và lưu trữ.

Nội dung: Triển khai phần mềm đào tạo có tính năng cập nhật dữ liệu khi có nhiều nguồn nhập ban đầu khác nhau, loại bỏ hình thức nhập liệu theo nhiều nguồn rồi ghi đè dữ liệu cũ gây không đồng nhất về nguồn (data);

Xây dựng lộ trình xuyên suốt từ qui cách nhập liệu, chuyển dữ liệu, lưu trữ và kiểm tra dữ liệu đảm bảo tính chính xác khi thanh - kiểm tra; cho phép các đơn vị kiểm tra chéo lẫn nhau trên một hệ thống dùng chung.

Tổ chức thực hiện:

Phòng chức năng tổ chức triển khai thực hiện hệ thống phần mềm đào tạo dùng chung dưới sự chỉ đạo của Lãnh đạo Trường; liên kết với các công ty phát triển phần mềm để đưa vào áp dụng thực tiễn đào tạo;

Phòng quản trị, phòng đào tạo tham gia đánh giá, lựa chọn sản phẩm phần mềm hữu dụng nhất để triển khai phục vụ đào tạo, có chuyển giao, hướng dẫn sử dụng.

Giải pháp 3: Tập trung quản lý điểm tại một bộ phận chức năng, đảm bảo điều kiện cung cấp dữ liệu nhanh, đầy đủ và lưu trữ bảo mật

Mục đích: Tập trung một đơn vị quản lý về dữ liệu điểm nhằm tránh sai xót mỗi khi thanh – kiểm tra hoặc xác minh điểm từ cơ sở ngoài trường để đảm bảo nhanh, gọn, chính xác, tiết kiệm thời gian trong xử lý thông tin.

Nội dung: Xây dựng qui trình và nêu rõ đơn vị chịu trách nhiệm lên điểm cuối cùng và lưu trữ dữ liệu, khi cần phải cung cấp nhanh, chính xác về thông tin điểm của sinh viên;

Hoặc thành lập Ban quản lý dữ liệu, chuyên trách về xử lý thông tin điểm trên hệ thống đảm bảo tính bảo mật cao, đầu tư trang bị cơ sở vật chất để đảm bảo lưu trữ an toàn.

Tổ chức thực hiện:

Phòng khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục tham mưu với Lãnh đạo về việc thành lập Ban quản lý dữ liệu hoặc đơn vị chuyên trách để



Cải tiến quy trình quản lý điểm phù hợp là một trong những biện pháp quan trọng nâng cao chất lượng đào tạo tại Trường Đại học Thể dục thể thao Bắc Ninh (Ảnh minh họa)

quản lý và cung cấp thông tin khi cần xác minh;

Phòng chức năng tiếp cận với dữ liệu điểm và quản lý việc lên điểm cần phải được làm đầu mối trong khâu quản lý điểm.

Giải pháp 4: Tổ chức tập huấn triển khai cho các đơn vị trong Nhà trường về qui trình quản lý điểm nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục Đại học

Mục đích: Tăng tính đồng bộ, đảm bảo sự thống nhất, chính xác trong qui trình xử lý và lưu trữ điểm, đồng thời thực hiện đúng yêu cầu đảm bảo chất lượng.

Nội dung: Đơn vị chức năng đứng ra làm đầu mối tổ chức hướng dẫn các qui trình, thao tác để thực hiện tốt từ khâu lên điểm đến khâu lưu trữ;

Thống nhất được các thao tác nhằm đồng bộ hóa các đơn vị chức năng quản lý điểm cùng nhau thực hiện, tránh được sai xót trong xử lý thông tin.

Tổ chức thực hiện:

Phòng đào tạo, phòng khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục chịu trách nhiệm tổ chức tập huấn khi được sự cho phép của Lãnh đạo Trường, triển khai sâu rộng đến từng cán bộ, giảng viên nhằm nâng cao nhận thức trong đảm bảo chất lượng;

Triển khai các trong các buổi sinh hoạt chuyên môn hoặc hình thành chuyên đề tập huấn cho riêng các đối tượng trực tiếp tham gia công tác lên và quản lý điểm.

KẾT LUẬN

Thực trạng tồn tại trong quản lý điểm tại Trường Đại học TDTT Bắc Ninh phản ánh sự chưa đồng nhất giữa các đơn vị chức năng. Qua xác định nguyên nhân đã đề xuất 4 giải pháp để nâng cao hiệu quả trong hoạt động quản lý điểm đó là: Giải pháp 1: Xây dựng qui trình đảm bảo việc thực hiện xuyên suốt từ khâu tổ chức triển khai đến khâu quản lý lưu trữ của các đơn vị trong Nhà trường; Giải pháp 2: Ứng dụng phần mềm thống nhất trong qui trình quản lý điểm; Giải pháp 3: Tập trung quản lý điểm tại một bộ phận chức năng, đảm bảo điều kiện cung cấp dữ liệu nhanh, đầy đủ và lưu trữ bảo mật; Giải pháp 4: Tổ chức tập huấn triển khai cho các đơn vị trong Nhà trường về qui trình quản lý điểm nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục Đại học

TÀI LIỆU THAM KHẢO

1- Bộ GD-ĐT (2014), Thông tư số 23/2014/TT-BGDĐT ngày 18/7/2014 về ban hành quy định về đào tạo chất lượng cao trình độ đại học;

2- Bộ GD-ĐT (2007), Quyết định số 58/2007/QĐ-BGDĐT ngày 12/10/2007 về những yêu cầu phải đảm bảo về vấn đề hồ sơ, điểm, kết quả học tập đối với cơ sở đào tạo;

3- Trường Đại học TDTT Bắc Ninh (2016), Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cơ cấu tổ chức và qui chế làm việc của các đơn vị trực thuộc;

4- Trường Đại học TDTT Bắc Ninh (2016), Hệ thống văn bản nội bộ;

5- Trường Đại học TDTT Bắc Ninh (2011), Hệ thống ISO về qui trình khảo thí.

6- Một số Trường đại học (2015), Qui định về tổ chức thi, kiểm tra và quản lý; Qui trình quản lý điểm.

Bài nộp ngày 25/11/2016, phản biện ngày 28/11/2016, duyệt in ngày 5/12/2016