

GIẢI PHÁP NÂNG CAO NĂNG LỰC SỰ PHẠM CHO SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC SỰ PHẠM THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI

Nguyễn Doãn Vũ*
Nguyễn Việt Hồng*

Tóm tắt:

Thông qua các phương pháp nghiên cứu thường quy chúng tôi đã lựa chọn và xây dựng được 06 giải pháp chuyên môn với những chỉ dẫn cụ thể để nâng cao năng lực sự phạm cho sinh viên Trường Đại học sự phạm Thể dục thể thao (TĐTT) Hà Nội, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường trong tương lai.

Từ khóa: Giải pháp, năng lực sự phạm, sinh viên, Trường Đại học Sự phạm TĐTT, Hà Nội

Some solutions to improve educational capability for students of Hanoi University of Physical Education and Sport

Summary:

Through our regular research methods, we have selected 6 professional solutions with specific instructions to improve educational capability for students of Hanoi University of Sports and Physical Education. Thus, contributing to improve the quality of training of the school in the future.

Keywords: Solutions, educational capability, students, Hanoi University of Physical Education and Sport.

ĐẶT VẤN ĐỀ

Trong quá trình đổi mới giáo dục đại học nói chung và đổi mới phương pháp dạy học ở bậc đại học nói riêng, việc rèn luyện nghiệp vụ sự phạm phải được coi là một trong những khâu quan trọng nhất

Tuy nhiên, vấn đề nghiên cứu năng lực sự phạm cho sinh viên chuyên ngành sự phạm GDTC hiện nay ở các trường Đại học, Cao đẳng Sự phạm thể dục thể thao hiện chưa được quan tâm nghiên cứu một cách đầy đủ. Chính vì vậy, vấn đề nghiên cứu những giải pháp nhằm nâng cao năng lực sự phạm cho sinh viên đang là một yêu cầu thực tiễn cấp bách, nhằm góp phần thực hiện nhiệm vụ nâng cao chất lượng đào tạo đội ngũ giáo viên TĐTT của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Trường Đại học Sự phạm TĐTT Hà Nội nói riêng. Kết quả nghiên cứu lựa chọn, xây dựng nội dung các giải pháp nâng cao năng lực sự phạm cho sinh viên Trường Đại học Sự phạm TĐTT Hà Nội phù hợp với điều kiện thực tiễn của Nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo hiện nay.

PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

Quá trình nghiên cứu chúng tôi đã sử dụng các phương pháp nghiên cứu: Phương pháp phân tích và tổng hợp tài liệu; Phương pháp phỏng vấn; Phương pháp quan sát sự phạm; và phương pháp toán học thống kê.

KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ BÀN LUẬN

1. Lựa chọn các giải pháp nâng cao năng lực sự phạm cho sinh viên Trường Đại học Sự phạm TĐTT Hà Nội

Việc lựa chọn các giải pháp nâng cao năng lực sự phạm cho sinh viên Trường Đại học Sự phạm TĐTT Hà Nội được tiến hành theo các bước: Đánh giá thực trạng năng lực sự phạm của sinh viên Trường Đại học sự phạm TĐTT Hà Nội; Qua tham khảo tài liệu; Phỏng vấn bằng phiếu hỏi trên diện rộng và qua trao đổi trực tiếp với các chuyên gia. Chúng tôi đã lựa chọn được 06 giải pháp chuyên môn nâng cao năng lực sự phạm cho sinh viên Trường Đại học sự phạm TĐTT Hà Nội, cụ thể:

Giải pháp 1. Đảm bảo cơ sở vật chất, phương tiện chuyên môn phục vụ công tác GDTC;

*ThS, Trường Đại học Sự phạm TĐTT Hà Nội



Giải pháp 2. Tăng cường sử dụng đồ dùng trực quan, phương tiện dạy học trong quá trình giảng dạy;

Giải pháp 3. Rèn luyện kỹ năng giảng dạy chuyên môn cho sinh viên ngay trong từng giáo án lên lớp thực hành;

Giải pháp 4. Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khoá, rèn luyện năng lực sư phạm cho sinh viên;

Giải pháp 5. Cải tiến công tác thực tập giáo án, kiến tập, thực tập sư phạm;

Giải pháp 6. Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn của đội ngũ cán bộ, giáo viên.

2. Xây dựng nội dung các giải pháp nâng cao năng lực sư phạm cho sinh viên Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội

2.1. Giải pháp 1: Đảm bảo cơ sở vật chất, phương tiện chuyên môn phục vụ công tác giáo dục thể chất

- *Mục đích:* Để nâng cấp, cải tạo cơ sở vật chất, sân bãi tập luyện đảm bảo những điều kiện cần thiết phục vụ cho giảng dạy chính khoá, cũng như các hoạt động ngoại khoá của SV.

- *Nội dung giải pháp:*

+ Tiến hành cải tạo, sửa chữa nâng cấp cơ sở tập luyện: Sân bãi, nhà tập... để có thể tận dụng tối đa điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường phục vụ giảng dạy chính khoá và hoạt động tập luyện ngoại khoá.

+ Xây dựng phương án sử dụng sân bãi, nhà tập theo từng đối tượng tập luyện, quy chế sử dụng trang thiết bị.

+ Sửa chữa, mua mới trang thiết bị dụng cụ phục vụ cho giảng dạy và tập luyện các môn học trong giờ học chính khoá, cũng như ngoại khoá đủ về số lượng và đảm bảo tiêu chuẩn chất lượng.

+ Thường xuyên kiểm tra, sửa chữa hệ thống điện chiếu sáng cho các nhà tập, các sân bãi tập luyện khác... Tạo điều kiện cho mượn dụng cụ, phương tiện tập luyện, mở nhà tập... để sinh viên có điều kiện tập luyện thoải mái trong thời gian rảnh rỗi.

- *Tổ chức thực hiện:*

+ Ban Giám hiệu Nhà trường phê duyệt phương án.

+ Phòng Hành chính, Phòng Quản trị thiết bị: Tổ chức thực hiện sau khi Ban Giám hiệu phê duyệt.

+ Các bộ môn và câu lạc bộ tự quản và có chức năng quản lý, sử dụng, xây dựng phương án dự thảo theo các nội dung của giải pháp.

- *Phương pháp đánh giá kết quả thực hiện:* Đánh giá qua kế hoạch sử dụng hợp lý và bảo dưỡng các phương tiện chuyên môn và số lượng sân tập, dụng cụ tập luyện được sửa chữa, nâng cấp và đầu tư mới.

2.2. Giải pháp 2: Tăng cường sử dụng phương tiện dạy học trực quan trong quá trình giảng dạy

- *Mục đích:*

Giúp SV nắm vững hệ thống tri thức lý luận TDTT cũng như tri thức nghiệp vụ sư phạm là cơ sở để hình thành năng lực sư phạm nói chung, năng lực dạy học nói riêng.

- *Nội dung giải pháp:*

+ Ứng dụng phần mềm trình chiếu, video để giảng dạy giúp SV hứng thú với giờ học, là cơ sở để tiếp thu tri thức một cách hiệu quả nhất.

+ Dùng camera để quay các động tác chuẩn của các VĐV, giáo viên để sinh viên quan sát.

+ Quay các động tác của chính sinh viên để sinh viên biết được mình đã thực hiện động tác đúng sai như thế nào để tiến hành sửa chữa.

+ Tăng cường sử dụng bài giảng điện tử, tranh ảnh sống động để minh họa cho các động tác khó.

- *Tổ chức thực hiện:*

+ Ban Giám hiệu phê duyệt phương án.

+ Phòng Hành chính, Phòng Quản trị thiết bị: Tổ chức thực hiện sau khi Ban giám hiệu phê duyệt.

+ Các bộ môn và Phòng Quản trị thiết bị có chức năng quản lý, sử dụng phương tiện giảng dạy xây dựng.

- *Phương pháp đánh giá kết quả thực hiện:* Đánh giá qua số lượng và chất lượng các giờ học của giảng viên trong việc sử dụng các đồ dùng và phương tiện chuyên môn hiện đại vào giờ dạy.

2.3. Giải pháp 3: Rèn luyện kỹ năng giảng dạy chuyên môn cho sinh viên ngay trong từng giáo án lên lớp thực hành

- *Mục đích:*

Tăng cường thời gian rèn luyện kỹ năng giảng dạy cho sinh viên ở từng môn học trong chương trình đào tạo.



Nâng cao năng lực sư phạm cho sinh viên khối ngành sư phạm là vấn đề quan trọng giúp đào tạo được đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn tốt

- Nội dung giải pháp:

+ Tăng cường số lượng giáo viên lên lớp trong một giờ học, nâng cao ý thức, trách nhiệm của mỗi giáo viên trong các giờ học giáo dục thể chất. Nếu giờ học có đông học sinh, cần phải có 2 giáo viên phụ trách. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng giáo viên.

+ Trong quá trình tập luyện (ở phần cơ bản của buổi tập), phân chia người tập theo từng nhóm nhỏ, tận dụng tối đa sân bãi, dụng cụ tập luyện hiện có, đảm bảo cho số lượt các sinh viên được tham gia tập luyện cao nhất.

+ Tăng cường các nội dung, phương tiện giảng dạy, tập luyện (các bài tập chung, chuyên môn) trong các phần của giáo án. Cụ thể: Tăng cường khởi động, tăng cường khối lượng, cường độ của các bài tập chung, chuyên môn trong phần cơ bản, phần tập luyện thể lực của buổi tập phù hợp với đối tượng.

+ Cải tiến phương pháp tổ chức giờ học thể dục theo xu hướng tích cực hoá, lấy người học làm trung tâm. Đa dạng hoá các phương pháp tập luyện như: Phương pháp tập luyện vòng tròn, phương pháp tập luyện quãng cách... phù hợp với từng nội dung, chương trình môn học.

+ Có chính sách động viên, khuyến khích và kích thích tính chuyên cần của học sinh.

+ Có nội dung bài tập phong phú, tăng tính hấp dẫn của giờ học. Tránh các hình thức gò ép, bắt buộc sinh viên tập luyện, tăng cường các hình thức động viên, kích thích SV tập luyện.

+ Tăng cường các bài tập trò chơi và thi đấu trong các buổi tập nhằm kích thích, tạo hứng thú người tập.

+ Cải tiến hình thức tổ chức tập luyện: Tăng cường các hình thức tập luyện các bài tập theo nhóm, các bài tập phối hợp nhóm.

+ Cải tiến nội dung kiểm tra, đánh giá nội dung môn học. Đa dạng hoá các hình thức kiểm tra, đánh giá. Có chính sách ưu tiên, khen thưởng cho các sinh viên tích cực, có thành tích trong tập luyện và thi đấu.

+ Cải tiến, xây dựng tiêu chuẩn kiểm tra đánh giá các môn học cho phù hợp hơn với đối tượng tập luyện, đưa nội dung tiêu chuẩn rèn luyện thân thể vào nội dung buổi tập và nội dung kiểm tra đánh giá các môn học thực hành.

- Tổ chức thực hiện:

Trong mỗi giờ học thực hành, ở phần rèn luyện kỹ năng, tiến hành chia tổ từ 5 - 6 người, một người sẽ chịu trách nhiệm làm giáo viên, một người sẽ chịu trách nhiệm là người quan sát nhận xét sai lầm của các bạn khi thực hiện động tác. Sinh viên chỉ huy sẽ thực hiện nhận xét đưa ra phương án sửa sai, sau đó sẽ đổi vị trí chỉ huy cho người khác trong nhóm.

- Phương pháp đánh giá kết quả thực hiện:
Đánh giá qua hiệu quả rèn kỹ năng của sinh viên trong từng giáo án thực hành.

2.4. Giải pháp 4: Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khoá rèn luyện năng lực sư phạm cho sinh viên



- *Mục đích:*

Tạo điều kiện cho sinh viên rèn luyện các phẩm chất kỹ năng sư phạm thông qua các hoạt động tập thể như:

+ Rèn luyện khả năng giao tiếp trong tập thể, trước đám đông.

+ Rèn luyện khả năng diễn đạt trình bày ứng xử, xử lý tình huống.

+ Rèn luyện khả năng tổ chức, điều khiển hướng dẫn tổ chức hoạt động.

+ Rèn luyện kỹ năng nói, viết...

- *Nội dung giải pháp:*

+ Tổ chức các hoạt động giao lưu văn hoá văn nghệ, TDTT trong và ngoài trường.

+ Tổ chức các loại hình câu lạc bộ kỹ năng theo sở thích.

+ Tổ chức thường xuyên các hội thi rèn luyện nghiệp vụ sư phạm ở trong và ngoài trường.

- *Tổ chức thực hiện:*

+ Đảng uỷ, Ban Giám hiệu chỉ đạo thực hiện.

+ Phòng Đào tạo, thanh tra giáo dục tăng cường công tác kiểm tra.

+ Đoàn thanh niên chủ trì, phối hợp với các bộ môn thực hiện.

+ Giảng viên các bộ môn trực tiếp tham gia giảng dạy và quản lý giảng dạy.

- *Phương pháp đánh giá kết quả thực hiện:*

Đánh giá qua số lượng các câu lạc bộ ngoại khóa, số lượng các hoạt động ngoại khóa tổ chức cho sinh viên; Qua số lượng sinh viên tham gia tập luyện ngoại khóa và kết quả học tập của những sinh viên đó.

2.5. Giải pháp 5: Cải tiến công tác thực tập giáo án, kiến tập, thực tập sư phạm

Mục đích:

Sinh viên vận dụng được những tri thức sư phạm đã học vào thực tế giảng dạy ở phổ thông. Trước hết, SV cần phải xác định được mục đích, yêu cầu của các đợt kiến tập và thực tập sư phạm là phải như nhau, chỉ khác ở mức độ khối lượng công việc, tỷ lệ giữa các nội dung và phải hướng tất cả hoạt động vào việc tập duyệt tay nghề cho sinh viên, sinh viên phải làm được tất cả mọi việc của người giáo viên.

- *Nội dung giải pháp:*

Hoàn thiện nội dung và cách phân chia tổng quỹ thời gian kiến tập.

+ Mục đích: Giúp sinh viên vận dụng các

kiến thức lý luận vào thực tế giảng dạy ở trường phổ thông, từ đó hình thành một số năng lực sư phạm, đặc biệt là năng lực giảng dạy.

+ *Nội dung:*

Tuần thứ 1: Cho sinh viên dự giờ và trợ giảng cho giáo viên phổ thông để có điều kiện tiếp xúc với học sinh, làm quen với lớp, với vị thế người thầy. (trước đây là tuần thứ 2).

Tuần thứ 2: Cho tập giảng (trước đây chỉ dự giờ). Đánh giá cho điểm tập giảng chiếm 50% điểm xếp loại (trước đây không đánh giá điểm tập giảng)

Phân công giáo viên có trình độ chuyên môn vững và có nghiệp vụ hướng dẫn sinh viên thực hành kiến tập để có điều kiện giúp đỡ sinh viên tổ chức thực hiện tốt các yêu cầu đề ra.

Tổ chức tổng kết thực hành kiến tập sư phạm với đầy đủ hai thành phần: Ban chỉ đạo, giáo viên chỉ đạo ở nhà trường phổ thông và sinh viên nhằm đánh giá đầy đủ, đúng mức toàn đợt làm cơ sở cho việc đúc rút kinh nghiệm để đợt thực tập sư phạm đạt kết quả cao nhất.

Hướng dẫn dự giờ giảng dạy và ghi phiếu dự giờ:

+ *Mục đích:* Giúp sinh viên dự giờ đạt hiệu quả cao.

Dự giờ giảng dạy của giáo viên là việc vô cùng cần thiết đối với sinh viên sư phạm nói chung và sinh viên Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội nói riêng. Bởi lẽ, khi dự giờ của giáo viên sinh viên sẽ quan sát và hình dung ra được tiến trình tiến hành một giờ giảng cụ thể của giáo viên, cũng như cách thức phương pháp giảng dạy; giáo dục cách xử lý tình huống nảy sinh trong giờ học... từ đó sinh viên sẽ hình dung ra được một cách cụ thể những việc gì cần tiến hành khi lên lớp, đồng thời còn giúp họ học hỏi được những kinh nghiệm quý báu của giáo viên nhất là những giáo viên giỏi.

+ *Nội dung:*

Photocopy bài soạn mẫu của người dạy thành nhiều bản phát cho sinh viên khi dự giờ, như vậy sẽ tạo được lợi thế lớn trong quan sát sư phạm, đối chứng so sánh.

Để khắc phục tình trạng sinh viên còn lúng túng trong quan sát dự giờ, cũng như ghi chép nhật ký dự giờ cần hướng dẫn sinh viên ghi phiếu dự giờ như mẫu giáo án (trước đây chỉ ghi

theo tiến trình giảng dạy) để khi dự giờ các em ghi chép riêng được đâu là nội dung, lượng vận động, yêu cầu, phương pháp tổ chức.

Hướng dẫn soạn giáo án:

+ Mục đích: Giúp SV hình thành kỹ năng soạn giáo án, là cơ sở để hình thành năng lực sư phạm nói chung, năng lực dạy học nói riêng.

+ Nội dung:

Hướng dẫn sinh viên soạn giáo án theo mẫu; giải thích cho sinh viên hiểu các tiêu chí một giáo án giảng dạy cần đạt được.

Đánh giá cho điểm đối với việc soạn giáo án.

Hướng dẫn thực tập giảng dạy:

Qua nghiên cứu chúng tôi thấy rằng việc tập giảng của sinh viên chủ yếu tiến hành một cách tự phát, không có quy trình luyện tập cụ thể, giáo viên không kiểm tra thường xuyên... do đó hiệu quả của việc tập giảng chưa cao.

Chúng ta biết rằng để hình thành năng lực sư phạm cho sinh viên, thực tế là hình thành các tri thức và kỹ năng giảng dạy thông qua các con đường khác nhau và một trong những cách thức đạt hiệu quả cao giúp sinh viên vận dụng những tri thức lý luận vào thực tiễn giảng dạy, đó là hình thức tập giảng. Vì vậy để việc tập giảng đạt hiệu quả cao cần tiến hành hướng dẫn sinh viên tập giảng.

+ Mục đích:

Giúp sinh viên tập giảng theo một quy trình nhất định, rèn luyện các kỹ năng giảng dạy như: Khả năng làm mẫu động tác, phân tích giảng giải kỹ thuật... là cơ sở để hình thành năng lực dạy học cho sinh viên.

Rèn luyện phương pháp, cách thức tổ chức giảng dạy.

+ Nội dung:

Sinh viên thực hành giảng dạy một giáo án theo quy định.

Sinh viên giảng bài theo sự phân công của giáo viên.

Sinh viên thành lập nhóm giảng dạy, mỗi nhóm khoảng 10 - 12 người.

Giáo viên thông qua các bài giảng và phân chia thời gian theo nhóm.

Các nhóm tổ chức tập giảng, các thành viên trong nhóm tổ chức góp ý cho người tập giảng, cùng rút kinh nghiệm bổ sung cho nhau.

Trưởng nhóm nộp mẫu nhận xét cho giáo

viên hướng dẫn.

- *Tổ chức thực hiện*

+ Đảng uỷ, Ban Giám hiệu chỉ đạo thực hiện.

+ Phòng Đào tạo, Phòng khảo thí tăng cường công tác kiểm tra.

+ Các bộ môn chủ trì thực hiện và quản lý giảng dạy.

+ Giảng viên các bộ môn trực tiếp tham gia giảng dạy.

- *Phương pháp đánh giá kết quả thực hiện:*

Đánh giá qua chất lượng soạn giáo án của sinh viên; Kết quả soạn giáo án, giảng dạy của sinh viên và kết quả thực hành sư phạm, thực tập sư phạm của sinh viên.

2.6. Giải pháp 6: Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn của đội ngũ cán bộ, giáo viên

- *Mục đích:* Trên cơ sở duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của cơ cấu tổ chức quản lý phong trào thể dục thể thao của nhà trường, đảm bảo phân công trách nhiệm của các bộ phận chức năng, tăng cường hoạt động chỉ đạo của Ban giám hiệu và Hội thể thao đại học và chuyên nghiệp của Trường. Phối hợp chặt chẽ hoạt động của Bộ môn Giáo dục thể chất với các tổ chức đoàn thể và phòng ban chức năng để tạo mọi điều kiện thuận lợi cho việc phát triển phong trào thể dục thể thao của nhà trường dưới nhiều hình thức.

- *Nội dung giải pháp:*

Cần tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, nâng cao ý thức trách nhiệm của giáo viên đối với việc nâng cao chất lượng giáo dục thể chất của sinh viên và phong trào thể dục thể thao của Trường. Tổ chức các hoạt động sinh hoạt chuyên môn nghiệp vụ, cử cán bộ đi học các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn, hoàn thiện chương trình Đại học, Sau đại học. Cử các cán bộ tham gia tổ chức, điều hành, trọng tài các giải thi đấu của ngành, Bộ Giáo dục - Đào tạo và Tổng cục Thể dục thể thao để học hỏi kinh nghiệm, giao lưu, trao đổi nâng cao trình độ chuyên môn... Tăng cường công tác quản lý, thanh tra, kiểm tra hồ sơ giảng dạy của giáo viên như: Chương trình, kế hoạch, tiến trình, giáo án giảng dạy của giáo viên, nâng cao chất lượng các giáo trình, giáo án giảng dạy, tăng cường công tác bình giảng, dự giờ... Có kế hoạch tiếp



Có năng lực chuyên môn thực hành tốt là một trong những yếu tố cơ bản giúp nâng cao năng lực sư phạm, sự tự tin khi thi phạm kỹ thuật...

nhận và bồi dưỡng giáo viên trẻ có trình độ lý luận và chuyên môn giỏi, có đẳng cấp VĐV, có nhiệt tình ý thức trách nhiệm cao và có khả năng tổ chức các hoạt động thể thao quần chúng, để thay thế kế cận đội ngũ giáo viên lớn tuổi, đáp ứng yêu cầu cần mở rộng và nâng cao chất lượng công tác giáo dục thể chất và phong trào thể dục thể thao của nhà trường trong những năm tới.

- *Tổ chức thực hiện*

+ Đảng ủy, Ban Giám hiệu chỉ đạo thực hiện.

+ Phòng khảo thí, Phòng Đào tạo, giáo vụ khoa, bộ môn.

+ Các bộ môn chủ trì thực hiện.

- *Phương pháp đánh giá kết quả thực hiện:*

Đánh giá qua số lượng giảng viên tham gia các lớp tập huấn, nâng cao trình độ; Đánh giá qua kết quả kiểm tra hồ sơ giáo án giảng dạy và kết quả giờ dạy (dự giờ đột xuất) và giờ thi giảng của giảng viên.

KẾT LUẬN

Kết quả nghiên cứu đã lựa chọn và xây dựng được 06 giải pháp chuyên môn với những chỉ dẫn cụ thể để nâng cao năng lực sư phạm cho sinh viên Trường Đại học Sư phạm TĐTT Hà Nội, gồm:

- Giải pháp 1. Đảm bảo cơ sở vật chất, phương tiện chuyên môn phục vụ công tác giáo dục thể chất.

- Giải pháp 2. Tăng cường sử dụng, phương tiện dạy học trực quan trong quá trình giảng dạy.

- Giải pháp 3. Rèn luyện kỹ năng giảng dạy chuyên môn cho sinh viên ngay trong từng giáo án lên lớp thực hành.

- Giải pháp 4. Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa, rèn luyện năng lực sư phạm cho sinh viên.

- Giải pháp 5. Cải tiến công tác thực tập giáo án, kiến tập, thực tập sư phạm.

- Giải pháp 6. Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn của đội ngũ cán bộ, giáo viên.

Các giải pháp này đều cần được triển khai, ứng dụng đồng thời vào quá trình tổ chức, quản lý các hoạt động nhằm nâng cao năng lực sư phạm cho sinh viên Trường Đại học Sư phạm TĐTT Hà Nội.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Nguyễn Như An (1996), *Phương pháp dạy học giáo dục - Tập 1, 2*, Nxb Đại học Quốc gia, Hà Nội.

2. Nguyễn Đình Bình (2002), “Năng lực sư phạm và đánh giá năng lực sư phạm”, *Tài liệu Hội thảo nâng cao năng lực sư phạm*, Trường Đại học Bách khoa Hà Nội.

3. Michel Develay (1998), *Một số vấn đề về đào tạo giáo viên*, Nxb Giáo dục, Hà Nội.

4. Nguyễn Văn Lê, Tạ Văn Doanh (1997), *Giao tiếp sư phạm*, Nxb Giáo dục, Hà Nội.

5. Phạm Trung Thanh (2003), *Rèn luyện NVSP thường xuyên*, Nxb Đại học sư phạm, Hà Nội.

(Bài nộp ngày 3/11/2018, Phản biện ngày 10/11/2018, duyệt in ngày 28/11/2018

**Chịu trách nhiệm chính: Nguyễn Việt Hồng
Email: honghandball@gmail.com)**